# REGULAMIN ŚWIADCZENIA USŁUG I NAJMU

## §1. Postanowienia ogólne

1. Właścicielem serwisu oraz Wynajmującym jest: **GREEMI Michał Chmielik i Wspólnicy spółka komandytowa**, ul.Kwiatkowskiego 79a **Rzeszów 35-311** NIP: 813-32-85-141
2. Regulamin określa zasady korzystania z systemu rezerwacyjnego oraz zasady najmu powierzchni reklamowych na billboardach.
3. Kontakt z Wynajmującym odbywa się pod adresem e-mail: **billboards@greemi.pl**

## §2. Zasady rezerwacji i zawarcie umowy

1. Zawarcie umowy najmu następuje poprzez wybór nośnika w systemie, akceptację Regulaminu oraz dokonanie płatności.
2. Po dokonaniu płatności, Najemca otrzymuje drogą elektroniczną potwierdzenie rezerwacji, które stanowi dowód zawarcia umowy.
3. System rezerwacyjny oparty jest na technologii Google Fbase, zapewniającej bezpieczeństwo danych i integralność zamówień.

## §3. Płatności

1. Cena najmu jest podana w systemie przy każdym nośniku i stanowi cenę netto, natomiast cena końcowa jest ceną brutto.
2. Płatność za każdy miesiąc najmu odbywa się z góry, przelewem bankowym.
3. Brak wpłaty w terminie określonym w systemie skutkuje automatycznym anulowaniem rezerwacji.

## §4. Materiały reklamowe (Projekty)

1. Najemca zobowiązany jest dostarczyć projekt graficzny zgodny ze specyfikacją techniczną dostępną w systemie.
2. Projekt należy wgrać do panelu klienta lub przesłać e-mailem nie później niż **5 dni roboczych** przed planowanym rozpoczęciem ekspozycji.
3. Wynajmujący nie ponosi odpowiedzialności za błędy merytoryczne, ortograficzne oraz niską jakość dostarczonych przez Najemcę plików.
4. Treść reklamy nie może naruszać przepisów prawa, dobrych obyczajów ani praw osób trzecich.

## §5. Montaż i ekspozycja

1. Wynajmujący zobowiązuje się do zamontowania reklamy w terminie rozpoczęcia najmu, o ile Najemca dostarczył projekt w terminie.
2. Wynajmujący zastrzega sobie prawo do przesunięcia terminu montażu w przypadku wystąpienia skrajnie niekorzystnych warunków atmosferycznych (silny wiatr, mróz

poniżej -15°C, ulewne deszcze). Okres ekspozycji zostanie w takim przypadku przedłużony o czas opóźnienia.
3. Potwierdzeniem wykonania usługi jest zdjęcie raportowe udostępnione Najemcy drogą email.

## §6. Odpowiedzialność

1. Wynajmujący odpowiada za stan techniczny nośnika.
2. Wynajmujący nie ponosi odpowiedzialności za zniszczenie lub uszkodzenie reklamy przez osoby trzecie (wandalizm, graffiti) lub siłę wyższą (wichury, wyładowania atmosferyczne).
3. W przypadku uszkodzenia reklamy z winy Wynajmującego, zobowiązuje się on do naprawy szkody w ciągu 3 dni roboczych od zgłoszenia.

## §7. Odstąpienie od umowy i reklamacje

1. Ze względu na charakter usługi (rezerwacja konkretnej powierzchni na dany czas), Najemcy będącemu przedsiębiorcą nie przysługuje prawo do odstąpienia od umowy po dokonaniu montażu.
2. Reklamacje należy składać drogą mailową w terminie 7 dni od wykrycia nieprawidłowości. Wynajmujący rozpatrzy reklamację w ciągu 14 dni.

## §8. Dane osobowe

1. Zasady przetwarzania danych osobowych oraz wykorzystania plików Cookies określa **Polityka Prywatności** dostępna w serwisie.

---